



CLUBUL SPORTIV UNIVERSITAR
POLITEHNICA TIMIȘOARA

300222 - Bld. Mihai Viteazu nr.1, Camin 2 MV, et. 1, Cam. 11
cif: 6879007, tel/fax: 0256 493 144, csupolitm@yahoo.com



ANUNȚ CONCURS INSPECTOR DE SPECIALITATE

Afișat 02.09.2024

În conformitate cu prevederile art.18 din HOTĂRÂRII nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, CLUB SPORTIV UNIVERSITAR POLITEHNICA TIMIȘOARA organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/28.11.2022:

1. Nivelul postului: execuție
2. Denumirea postului: **inspector de specialitate (S), grad. III/1, din cadrul Compartimentului Administrativ, de marketing, informare și relații publice, identificată la poz. nr. 12 din Statul de funcții al CSU Politehnica Timișoara, post vacant, pe perioadă nedeterminată.**
3. Numărul de posturi: **1 post normă întreagă, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.** Dosarele de înscriere se depun la secretariat instituție. Informații la tel: 0256-493144 sau de pe website: www.csupt.ro
Termenul de depunere a dosarelor (minim 10 zile lucrătoare de la afișare): **02.09.2024-13.09.2024, ora 15:00**, la sediul instituției.
Condiții specifice de participare la concurs:
 1. Nivelul studiilor: Studii superioare finalizate în unul dintre domeniile: *științe ale comunicării, arte vizuale.*
 2. Vechime în specialitatea studiilor: **minim 1 an.**
Bibliografie și tematică: afișată la sediul instituției.

Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

Activitate Data Ora

Data postării/publicării anunțului 02.09.2024

Data limită de depunere a dosarelor 02.09.2024-13.09.2024 15:00

Selecția dosarelor 16.09.2024 12:00

Afișarea selecției dosarelor 16.09. 2024 13:00

Termen limită contestații referitor la selecția dosarelor 18.09. 2024 13:00

Afișarea rezultatelor la contestații 19.09.2024 13:00

Proba scrisă 20.09.2024 09:00

Afișarea rezultatelor la proba scrisă 21.09.2024 13:00

Termen limită contestații la proba scrisă 23.09.2024 13:00

Afișarea rezultatelor la contestații referitor proba scrisă 24.09.2024 15:00

Interviul 25.09.2024 09:00

Afișarea rezultatelor la proba de interviu 25.09.2024 13:00

Termen limită contestații la proba de interviu 27.09.2024 13:00

Afișarea rezultatelor la contestații la proba de interviu 30.09.2024 15:00

Afișare rezultat final 30.09. 2024 15:30

Condiții generale de participare la concurs și condiții specifice necesare pentru ocuparea postului:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii superioare finalizate în unul dintre domeniile: *științe ale comunicării, arte vizuale;*
- Vechimea specifică postului (Experiență într-un post similar): experiența constituie un avantaj;
- Cunoștințe calculator: Microsoft Office; Canva, Photoshop.
- Alte cerințe specifice:
 - capacitate de analiză și sinteză, adaptare dinamică la sarcinile de serviciu, rezistență la stres;
 - spirit de inițiativă;
 - persoană responsabilă și organizată;
 - abilități de comunicare;
 - abilități de lucru în echipă;
 - abilitate de asimilare a informațiilor.

Dosarele de concurs se vor depune până în data de 13.09.2024, ora 15:00 la registratura Clubului Sportiv Universitar Politehnica Timișoara, cam.11, si vor conține obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere formularul de înscriere (Anexa 1);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate copia actului de identitate sau orice alt document

care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

e) carnetul de muncă sau, după caz, adevărurile care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;.

i) curriculum vitae, model comun european;

j) declarație privind autenticitatea documentelor (Anexa 2).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la pct. IV lit. b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către o persoană desemnată din cadrul Compartimentului financiar-contabil al clubului.

Bibliografia concursului:

Legea nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii.

Lege nr.153/2017 privind personalul contractual plătit din fondurile publice

Legea nr.69/2000 a educației fizice și a sportului.

REGULAMENT din 13 septembrie 2001 de punere în aplicare a dispozițiilor

Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000

Hg 1447/2007 privind normele financiare privind activitatea sportivă

Legea 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public

Legea 8/1996 privind proprietatea intelectuală.
ORDONANȚA nr. 27 din 30 ianuarie 2002 privind reglementarea activității
de soluționare a petițiilor

Relații suplimentare se pot obține la sediul CLUB SPORTIV UNIVERSITAR
POLITEHNICA TIMIȘOARA cu sediul în Timișoara, Bdul. Mihai Viteazu nr.1, camin 2
MV, cam.11, județul Timiș, e-mail: csupolitm@yahoo.com.

Director CLUB,
Prof. Tal Adrian